

Inspectierapport

kinderopvang Hanse Panse Kevertje (BSO)

Graaf Florislaan 51A

8312 AW Creil

Registratienummer 103313229

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Noordoostpolder
Datum inspectie:	13-03-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	22-04-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	10
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	15
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO Hanse Panse Kevertje niet aan alle beoordeelde eisen voldoet.

Aan de volgende kwaliteitseisen is niet voldaan. Het gaat om:

- Pedagogisch klimaat: Beschrijvingen in het pedagogisch beleid
- Personeel en groepen: Stabiliteit van de opvang/ opvang in basisgroepen

Jaarlijks onderzoek 2024

Buitenschoolse opvang (BSO) Hanse Panse Kevertje is op woensdag 13 maart 2024 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. De BSO is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek.

De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen

Een indruk van de sfeer op locatie

Het onderzoek vindt plaats op een woensdagmiddag. De toezichthouder gaat met drie beroepskrachten mee naar de school in het dorp om kinderen op te halen. Een andere beroepskracht haalt kinderen uit een nabijgelegen dorp uit school met een busje. Als alle kinderen op de BSO zijn aangekomen gaan zij aan tafel om iets te eten en te drinken. Er zijn drie groepen geopend. Op elke groep wordt na het tafelmoment een activiteit aangeboden. Kinderen mogen ook vrij spelen.

Er heerst een gezellige en ontspannen sfeer. De beroepskrachten voeren korte gesprekjes met de kinderen en reageren adequaat als kinderen iets komen vragen of vertellen.

Algemene informatie

Hanse Panse Kevertje is gevestigd in twee dorpen in de Noordoostpolder; Espel en Creil. Op de locatie in Creil bevinden zich een KDV en de BSO. Beiden zijn gevestigd in 'zorg en welzijnscentrum 'Het Saalicon'. Het betreft een voormalig kerkgebouw, dat is omgebouwd tot een multifunctioneel centrum voor gezondheid en welzijn.

Op BSO Hanse Panse Kevertje worden 3 basisgroepen opgevangen van maximaal 55 kinderen van 4- 13 jaar oud. Dit zijn horizontale groepen, verdeeld op leeftijd; 4-5 jaar, 6-8 jaar en 8+.

De opvang vindt plaats op maandag tot en met vrijdag en tijdens de schoolvakanties.

Op hetzelfde adres is ook KDV Hanse Panse Kevertje gevestigd.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 20-02-2023. Jaarlijks onderzoek. Advies. Geen handhaving.
- 22-02-2022. Jaarlijks onderzoek. Advies: Geen handhaving.
- 07-12-2020. Jaarlijks onderzoek. Advies: Geen handhaving.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In het pedagogisch beleidsplan van BSO Hanse Panse Kevertje staan niet alle vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het algemeen pedagogisch beleidsplan Hanse Panse Kevertje Kinderopvang versie 1/2024. Locatie specifieke gegevens zijn verwerkt in het pedagogisch werkplan BSO Creil, versie 1/2024.

Hieronder leest u eerst welke punten voldoende beschreven staan in het pedagogisch beleidsplan. Vervolgens leest u welke punten onvoldoende beschreven staan.

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang.
- De invulling van het mentorschap.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- De taken die stagiaires en/of vrijwilligers kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.
- De omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

In het pedagogisch beleidsplan staat onvoldoende concreet beschreven;

- De stappen die ondernomen worden bij het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling. In het beleidsplan staat; *Bij zorgen of vragen met betrekking tot het kind maakt de mentor dit inzichtelijk. De eventuele gesprekken die hieruit voortkomen worden door de mentor gevoerd in overleg met de leidinggevende.* Wat de stappen zijn die na genomen (kunnen) worden bij het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling staan niet beschreven. Er mist een beschrijving van de doorverwijzing naar passende instanties.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. In het beleidsplan staat; *Er zijn 3 stamgroepen in dit gebouw aanwezig. De Hamsters bestaan uit kinderen van de leeftijd van 4 tot ± 6 jaar. De groepsgrootte bedraagt 20 kinderen. De Dolfijnen is in de leeftijd van ± 6 tot ± 8 jaar en bestaat uit ten hoogste 15 kinderen. De Haaien bestaat uit kinderen in de leeftijd van ± 8 tot 12 jaar en de groepsgrootte bedraagt 16 kinderen. **Op maandag en dinsdag is tegenwoordig een tijdelijke plusgroep aangemaakt voor de kinderen uit Emmeloord.*** Voor deze plusgroep staat de werkwijze, maximale groepsgrootte en leeftijdsopbouw niet beschreven. De houder dient deze te beschrijven in het beleid, rekening houdende met het aantal in het LRK geregistreerde kindplaatsen (55).
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn. In het beleid staat; *Vanwege de drie-uursregeling mag er per dag 3 uur afgeweken worden van het beroepskracht/kind ratio. Er mogen dan minder beroepskrachten ingezet worden dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen.* De drie-uursregeling geldt voor de

5 van 21

dagopvang. En voor de BSO, maar alleen op dagen dat hier hele dag opvang wordt geboden, zoals in de vakantie. Dit dient duidelijk beschreven te staan.

- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan van BSO Hanse Panse Kevertje.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

De houder zorgt voldoende voor pedagogisch verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juni 2023. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie

d) Normen en waarden

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het eten en drinken, tijdens een activiteit en tijdens vrij spel.

a) Emotionele veiligheid

Citaat:

Begroeten (4-12)

*Elk kind wordt **individueel begroet**, op school of bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en **persoonlijke** manier.*

Observatie:

Drie beroepskrachten gaan de kinderen uit school halen. De beroepskrachten staan op een vaste plek op het schoolplein. Zij zijn duidelijk herkenbaar aan hun Hanse Panse Kevertje kleding. Ieder kind komt zich bij de beroepskrachten melden. Een beroepskracht heeft een tablet bij zich en meldt de kinderen hierop aan, ze zegt; "Hoi X, wat fijn dat je er weer bent!" De andere beroepskrachten geven de kinderen ook een knuffel of een high five en hebben aandacht voor ieder kind. X komt huilend uit school. Een beroepskracht troost hem en vraagt wat er is. X zegt; "Ik wil naar huis." De beroepskracht vraagt: "Had je niet verwacht dat je naar de BSO moest? Maar kijk met wie je kan spelen", ze wijst naar een ander kindje. X krijgt een glimlach op zijn gezicht en loopt naar het andere kind toe.

Een ander kind komt op skeelers uit school. "Hoi Y, ben je weer op je skeelers!", zegt de beroepskracht. Het kind reageert blij. De beroepskracht vult aan: "Maar doe wel even je jas dicht, want het is best koud!"

b) Persoonlijke competentie

Citaat:

Zelfredzaamheid (4-12)

Kinderen krijgen ruimte voor **zelfsturing**, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk **zelfstandig en zelfverantwoordelijk** bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Observatie:

De kinderen worden op verschillende momenten tijdens de observatie gestimuleerd in hun zelfstandigheid. Bijvoorbeeld:

- Oudere BSO-kinderen mogen zelfstandig vanuit school naar de BSO lopen. Hier zijn afspraken met de ouders en kinderen over gemaakt. Kinderen melden zich bij de beroepskrachten op het schoolplein en verzamelen zich op een vaste plek op de BSO.
- Als de oudste groep de groepsruimte in wil gaan, zit de deur nog op slot. De beroepskracht vraagt een kind om de sleutel te gaan halen.
- Een kind vult drinkkannen met water. Aan tafel mogen de kinderen zelf een cracker of ontbijtkoek klaarmaken.
- Op de jongste BSO-groep wordt gewerkt met een wc-ketting. Kinderen pakken deze als zij naar de wc gaan. X roept dat hij naar de wc moet. "Denk om de ketting!", zegt de beroepskracht.
- Sommige kinderen mogen zelfstandig buitenspelen. Een aantal kinderen spelen in de buitenruimte direct naast één van de groepsruimtes met een bal. De bal komt op straat. De

beroepskracht legt uit dat de kinderen dan naar de beroepskracht toe moeten komen, zo dat zij de bal kan pakken. Ze zegt daarna tegen de kinderen; "Jongens, als jullie de bal iets minder hard schoppen, komt hij niet op de weg."

Citaat:

Uitdaging (8-12)

*Voor de 8+er is er voldoende uitdaging dankzij materiaal, activiteiten, spelvormen of taken. Hier zit een **mate van exclusiviteit** in voor deze groep gezien de moeilijkheidsgraad, de zelfredzaamheid of de beschikbaarheid. De 8+er is **niet afhankelijk** van de aanwezigheid van andere 8+ers om toch uitdaging en plezier te ervaren.*

Observatie:

Op de oudste groep wordt 's middags een bijzondere activiteit aangeboden. De beroepskracht legt uit; "Ik heb zaterdag een workshop gedaan, dat betekent dat je iets nieuws leert. De workshop heet stippen." Ze geeft een voorbeeld van wat je daar allemaal mee kunt doen en vertelt dat het haar leuk lijkt om dit ook eens met de BSO kinderen te gaan doen. Ze zegt: "Ik wil vanmiddag testen of jullie dat op papier kunnen, want als dat lukt dan kunnen we het in de vakantie op een schoteltje of theekop doen."

c) Sociale competentie

Citaat:

Aanmoedigen onderling contact (4-12)

*De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij **helpen** de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat **aanzet** tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen, van elkaar leren.*

Observatie:

Tijdens het gezamenlijke tafelmoment worden er gesprekjes met elkaar gevoerd. Er wordt gesproken over school en de activiteit waar de kinderen uit kunnen kiezen. Maar de beroepskracht wil de kinderen ook een compliment geven. Ze legt uit dat er in hetzelfde gebouw iemand opgebaard ligt. De kinderen hebben heel stil gedaan in de hal. Samen praten zij over deze gebeurtenis. De kinderen weten wie het is en willen er allemaal wel iets over kwijt. De beroepskracht luistert aandachtig en praat hier verder over met de kinderen. Ze vraagt bijvoorbeeld; weten jullie waarom je stil moet zijn?

d) Normen en waarden

Citaat:

Structuur (4-12)

*In de ruimte is op specifieke plaatsen **informatie** aanwezig (pictogram, woord, slogan, lijstje) waardoor kinderen **weten** welke afspraken of regels op die plaatsen en in de gehele ruimte gelden. De ruimte is voor kinderen hun eigen en vertrouwde omgeving.*

Observatie:

In de groepsruimtes hangen de BSO-regels zichtbaar aan de muur. Soms aangevuld met specifieke groepsregels. Voorbeelden hiervan zijn;

- Wandelen in de gang, dat weten we allang; Als een kind binnen rent zegt de beroepskracht; "X, wil je gaan lopen?"
- Heeft een vriendje verdriet? Help hem dan als je dat ziet!
- Ruim je rommel netjes op, dan is de BSO netjes en tip-top.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Aanwezige 4 beroepskrachten)
- Observatie (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Hanse Panse Kevertje Kinderopvang, versie 1/ 2024)
- Pedagogisch werkplan (BSO Creil, versie 1/ 2024)
- Notulen teamvergadering september 2023 en januari 2024

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een Vennootschap Onder Firma (VOF). De drie bestuurders hebben een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controlle zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de volgende medewerkers zijn ingeschreven in het PRK:

- De 4 aanwezige beroepskrachten
- De interne pedagogisch beleidsmedewerker/ coach
- De huishoudelijk hulp/ hulp bij vervoeren van de kinderen

De externe pedagogisch coach blijkt tijdens controle niet gekoppeld te zijn aan de houder. Uit navraag blijkt deze inmiddels niet meer werkzaam te zijn bij de houder.

De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling in het PRK zijn zij met hun werk begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:

Beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de vier aanwezige beroepskrachten ingezien. Hieruit blijkt dat de beroepskrachten een passend diploma hebben.

Pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma en het aanvullend certificaat van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. Hieruit blijkt dat de PBM een passend diploma heeft.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:

In 2023 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2024 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten. Alle beroepskrachten hebben coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening

De houder heeft de berekening gemaakt met de rekenregels die daarvoor gelden. De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2023	50 x 3 = 150	10 x 15 = 150	150 + 150 = 300 uur
2024	50 x 3 = 150	10 x 17 = 170	150 + 170 = 320 uur

Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het pedagogisch werkplan. De uren zijn opgesplitst in coachingsuren en de beleidsuren.

De urenverdeling is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders door deze vermeldt staat in het werkplan. Alle documenten zijn voor ouders terug te vinden in de Ouderapp.

Inzet PBM

Op BSO Hanse Panse Kevertje zijn twee PBM-ers werkzaam. De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. De houder heeft ervoor gekozen om de functie beleidsmedewerker en pedagogische coach gedeeltelijk te combineren. Zo hebben zij een beleidsmedewerker/pedagogische coach in dienst die naast het ontwikkelen van het pedagogisch beleid zorgt dat de pedagogisch medewerkers begeleid worden bij de dagelijkse werkzaamheden. Voor de individuele coaching wordt iemand van buitenaf ingehuurd. Uit navraag blijkt deze externe coach niet meer werkzaam te zijn. Er wordt gezocht naar een nieuwe externe partij, verklaart de houder. Uit het gesprek met de beroepskrachten en het overzicht 'verantwoording coachingsuren 2023' blijkt dat in 2023 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

Coaching aan iedere beroepskracht

Uit het gesprek met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij pedagogische coaching hebben ontvangen van de PBM. Coaching vond plaats door coaching on the job, individuele gesprekken, video interactie begeleiding en input tijdens teamvergaderingen.

De PBM werkt zelf ook als beroepskracht op de groep. De PBM ontvangt daarom zelf coaching vanuit een externe coach.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Beoordeling:

11 van 21

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 13-03-2024

kinderopvang Hanse Panse Kevertje te Creil

Kinderen worden niet opgevangen in één basisgroep.

Dit blijkt uit de volgende bevindingen:

Opvang in basisgroepen

Uit het beleid, het gesprek met de beroepskrachten en de observatie blijkt dat een aantal kinderen wordt opgevangen in meerdere basisgroepen, verdeeld over de twee locaties van de houder.

In het pedagogisch beleidsplan staat;

'Op de boerderij vindt er ook VSO plaats van 7.00 – 8.15 uur, hier gaat het om ongeveer 5 kinderen, deze worden opgevangen bij de Otters.'

De boerderij betreft de andere locatie van Hanse Panse Kevertje in Espel. Op deze locatie staat alleen kinderdagverblijf 0-4 jaar geregistreerd in het LRK.

KDV-kinderen en BSO-kinderen mogen niet worden opgevangen in 1 groep.

Kinderen moeten worden opgevangen in een vaste stam-/basisgroep. In het Besluit kwaliteit kinderopvang is daarnaast (art 9 lid 9/18 lid 4; per opvangsoort) geregeld dat kinderen met een schriftelijke verklaring, onder beperkte voorwaarden, in een specifiek omschreven periode kunnen worden geplaatst in een andere stamgroep (w.b.t. de dagopvang) of een andere basisgroep (w.b.t. buitenschoolse opvang). **Het plaatsen van KDV-kinderen en BSO-kinderen in 1 groep is daarmee per definitie niet gelegitimeerd in het Besluit.**

Uit navraag en de observatie blijkt;

- Dat er een aantal kinderen zijn die een broertje of zusje op de andere locatie hebben. Vanuit een servicegerichte gedachte heeft de houder deze ouders aangeboden om deze kinderen aan het begin en einde van de dag op "de boerderij is Espel" op te vangen, zodat de ouders de kinderen maar op één locatie hoeven te brengen en ophalen.
- Tijdens de voorschoolse opvang komen deze BSO-kinderen naar de locatie in Espel en worden vanuit daar naar school in Espel gebracht. Tot zij naar school gaan verblijven zij op de groep "Otters". Dit is een groepsruimte die is ingericht voor kinderen van 1 tot 2 jaar. De groepsruimte is qua m2 groot genoeg voor 10 kinderen.
- Tijdens de naschoolse opvang gaan deze kinderen om 17:05 uur naar de Boerderij in Espel. Een overzicht van de kinderen die meegaan hangt in de BSO groepsruimte in Creil. Dit verschilt van 3 tot 10 kinderen per dag. Op woensdag zijn er geen kinderen die aan het einde van de dag naar Espel gaan.

Hoewel dit als service voor ouders bedoeld is, voldoet dit niet aan de wet kinderopvang (WKO).

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (Aanwezige 4 beroepskrachten)
- Observatie (Pedagogische praktijk, binnen- en buitenruimte)

12 van 21

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 13-03-2024

kinderopvang Hanse Panse Kevertje te Creil

- Pedagogisch werkplan (BSO Creil, versie 1/ 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (Aanwezige 4 beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang (18-03-2024)
- VOG-verificatie houder (18-03-2024)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Coachplan 2024)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Verantwoording ureninzet coaching 2023)
- Overzicht kinderen "Mee naar de boerderij om 17.05 uur"

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: kinderopvang Hanse Panse Kevertje
Website	: http://www.hansepansekevertje.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000005206480
Aantal kindplaatsen	: 55

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderopvang Hanse Panse Kevertje
Adres houder	: Westerringweg 8
Postcode en plaats	: 8311 RG Espel
KvK nummer	: 64247465
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: L. van Marle

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Noordoostpolder
Adres	: Postbus 155
Postcode en plaats	: 8300 AD EMMELOORD

Planning

Datum inspectie	: 13-03-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 08-04-2024
Zienswijze houder	: 20-04-2024
Vaststelling inspectierapport	: 22-04-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 22-04-2024

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 22-04-2024

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze BSO Rapport n.a.v. inspectie d.d. 13-03-2024

Beste toezichthouder,

Bedankt voor het uitbrengen van het conceptrapport. Uit het rapport is gebleken dat wij op een aantal punten niet voldoen aan de hiervoor gestelde eisen. Dit vinden wij vervelend en hebben inmiddels een aantal zaken opgepakt wat hieronder wordt toegelicht.

N.a.v. de gehouden inspectie zijn onderstaande documenten aangepast:

1. 2-2024 - Pedagogisch beleidsplan Kinderopvang Hanse Panse Kevertje
2. 2-2024 - Pedagogisch werkplan BSO Creil
3. 2-2024 - Beleid V&G BSO Creil

In het pedagogisch beleidsplan staat onvoldoende concreet beschreven:

-De stappen die ondernomen worden bij het signaleren van bijzonderheden in ontwikkeling.

Dit is aangepast en terug te zien in beleidsplan

2-2024 Pedagogisch werkplan BSO Creil, artikel 3.3.1. mentorschap

-De werkwijze, maximale groepsgrootte en leeftijdsopbouw staat niet beschreven.

Procedure aanvraag units:

In november 2022 hebben wij een principeverzoek ingediend met daarnaast een vooroverleg bij gemeente Noordoostpolder. Het voornemen was om het bestemmingsplan te wijzigen naar maatschappelijk op locatie Espel en een verzoek te doen voor uitbreiding met tijdelijke units. Er zijn toen een aantal punten naar voren gekomen wat aangepast moest worden om het plan haalbaar te maken. Dat hield niet tegen dat ons plan kansrijk was en past binnen de uitgangspunten van het beleid van gemeente Noordoostpolder. Helaas is pas later aan ons kenbaar gemaakt dat er iets over het hoofd is gezien wat niet in het vooroverleg naar voren is gekomen. Hierdoor werd de raadsvergadering niet gehaald en is helaas onze hele planning opgeschoven. Dit is vervelend aangezien wij deze situatie juist door het aanvragen van het vooroverleg hadden willen voorkomen. De bedoeling is om op de boerderij in Espel units te plaatsen en het KDV en BSO gedeeltelijk vanuit Creil naar Espel te halen. Dit ontlast de groepen en geeft meer rust en structuur. Daarnaast kunnen wij meer voldoen aan de vraag die er is naar Kinderopvang in de omgeving.

Ontstaan en opheffen Plusgroep:

Doordat er een verwachting is afgegeven qua tijdsduur hebben wij een bepaald tijdspad voor ogen gehad. Ons plan was immers aan de voorkant getoetst en haalbaar. Omdat de planning helaas niet werd gehaald, nog steeds loopt en wij op maandag en dinsdag een piek hebben in het Saalicon op de BSO hebben wij in overleg met de Oudercommissie en betreffende ouders van een klein aantal kinderen afgesproken om een tijdelijke Plusgroep te openen. Dit betreft kinderen van een school uit Emmeloord die later uit is dan de overige scholen. Dit was voor alle partijen een prettige oplossing omdat wij de kinderen de aandacht konden geven die voor de kinderen nodig was. Wij hadden dit (onvoldoende) beschreven in het beleid wat terecht is opgemerkt. Doordat er verschuiving is op andere groepen vanwege doorstroming is de situatie na de inspectie veranderd. De Plusgroep is tot 30-04-2024 geopend en wordt daarna helemaal opgeheven. Er komt een nieuwe groepsindeling vanaf 1 mei 2024. Dit is op 17-04-2024 overlegd met de Oudercommissie en vervolgens gedeeld met de ouders. De nieuwe groepsindeling van het Saalicon is omschreven in de volgende plannen:

2-2024 Pedagogisch werkplan BSO Creil, artikel 2.2. De stamgroep
2-2024 Pedagogisch werkplan KDV Creil, artikel 2.2. De stamgroep

Beschrijving uitleg drie-uursregeling:

Dit is aangepast en terug te zien in beleidsplan:

2-2024 – Pedagogisch werkplan BSO Creil, artikel 2.7 Drie-uur regeling

Kinderen worden niet opgevangen in één basisgroep:

Pedagogisch klimaat - Continuïteit groep samenstelling:

Onze wens is om op locatie in Espel units te plaatsten voor 2 groepen, zodat wij de beiden locaties van elkaar kunnen splitsen. Kinderen worden dan maar op 1 locatie opgevangen, in de leeftijd van 0-12 jaar, verdeeld over 4 groepen. Waaronder 2 KDV groepen.

Omdat de units later komen dan verwacht hebben wij de keus gemaakt om een tijdelijke extra groep te openen. Wij zijn ons ervan bewust dat kinderen hierdoor sneller doorstromen naar een volgende groep. Vanaf 1 mei gaan wij de Bevers en Marters weer samenvoegen omdat er veel kinderen de Bevers verlaten omdat ze 4 jaar worden en naar school gaan. Dit scheelt weer 1x doorstromen naar een volgende groep. Zodra de units er eenmaal staan worden de groepen anders ingedeeld en zal een kind maar 1x doorstromen naar een andere KDV groep.

Personeel en groepen - Stabiliteit van de opvang voor kinderen (locatie overstijgende opvang):

Einde van de dag kan het voorkomen dat er kinderen naar de boerderij gebracht worden die daar nog een broertje of zusje op de groep hebben zitten. Ouders hoeven dan hun kinderen maar op 1 locatie op te halen. Dit gebeurt altijd alleen in overleg met ouders, maar wij hebben dit niet in een contract vastgelegd en hebben dit vanuit het oogpunt 'service' richting de ouders aangeboden. Aangezien wij hiermee locatie overstijgende opvang aanbieden gaan wij hiermee stoppen vanaf 1 mei 2024. Wij hebben deze mogelijkheid verwijderd uit ons werkplan en de oudercommissie en desbetreffende ouders inmiddels op de hoogte gebracht.

Wijziging aanvraag aantal kindplaatsen

Ter informatie: Na de inspectie is er nog een aanvraag ingediend voor het wijzigen van het aantal kindplaatsen van de BSO naar 61 kindplaatsen.

Tot slot:

De opmerkingen die in het conceptrapport zijn benoemd zijn terecht opgemerkt. Door aanpassing van de beleidsplannen denken wij weer aan de wettelijke eis te kunnen voldoen. Wij zijn bereid willend, nemen onze verantwoordelijkheid maar zitten echter in een situatie waarbij wij aan het zoeken zijn naar tijdelijke oplossingen omdat de units nog niet vergund zijn. Dit heeft alles te maken met het (in onze ogen) moeizame verloop van het vergunning traject waar wij op dit moment mee te maken hebben. Dit lichten wij eventueel graag toe in een persoonlijk gesprek. Wij willen gemeente Noordoostpolder vragen om begrip voor onze situatie bij de beoordeling van het inspectierapport.

Met vriendelijke groet,

Kinderopvang Hanse Panse Kevertje

